

DARLEHENSANFRAGE

info@kreditprofi-chemnitz.de

Telefon: 0371 666 11 99 Fax: 0371 666 11 933



IHRE PERSÖNLICHEN ANGABEN

		Antragsteller 1			Antragsteller 2			
Hinweise zur Antragstellung	Anrede	Titel		Anrede	Titel			
	Name, Vorname			Name, Vorname				
	Geburtsname	Geburtsort	Geb.-Datum	Geburtsname	Geburtsort	Geb.-Datum		
	Straße, Hausnummer				Straße, Hausnummer			
	PLZ	Ort	wohnhaft	PLZ	Ort	wohnhaft seit*		
	Telefon (Privat)		Telefon (Beruf)		Telefon (Privat)		Telefon (Beruf)	
	Mobiltelefon		Fax		Mobiltelefon		Fax	
	E - Mail				E - Mail			
	Nationalität				Nationalität			
	<input checked="" type="checkbox"/> Deutsch				<input checked="" type="checkbox"/> Deutsch			
Nebenstehende Seite bitte mehrfach ausfüllen und ausdrucken, wenn mehr als zwei Antragsteller vorhanden sind, oder wenn für Antragsteller Bürgen auftreten.	Bankinstitut	Ort		Bankinstitut	Ort			
	Kontonummer		BLZ		Kontonummer		BLZ	
	Ausgeübter Beruf				Ausgeübter Beruf			
	<input type="checkbox"/> Angestellt	<input type="checkbox"/> Selbstständig	<input type="checkbox"/> Beamter	<input type="checkbox"/> Angestellt	<input type="checkbox"/> Selbstständig	<input type="checkbox"/> Beamter		
	Seit wann beschäftigt				Seit wann beschäftigt			
	<input type="checkbox"/> unbefristet		<input type="checkbox"/> Probezeit		<input type="checkbox"/> unbefristet		<input type="checkbox"/> Probezeit	
	Arbeitgeber				Arbeitgeber			
	Branche				Branche			
	Familienstand				Familienstand			
	<input type="checkbox"/> ledig	<input type="checkbox"/> verheiratet	<input type="checkbox"/> zusammenlebend	<input type="checkbox"/> ledig	<input type="checkbox"/> verheiratet	<input type="checkbox"/> zusammenlebend		
<input type="checkbox"/> getrennt	<input type="checkbox"/> geschieden	<input type="checkbox"/> verwitwet	<input type="checkbox"/> getrennt	<input type="checkbox"/> geschieden	<input type="checkbox"/> verwitwet			
Güterstand				Güterstand				
<input type="checkbox"/> gesetzlich	<input type="checkbox"/> Gütergem.	<input type="checkbox"/> Gütertrennung	<input type="checkbox"/> gesetzlich	<input type="checkbox"/> Gütergem.	<input type="checkbox"/> Gütertrennung			
Anzahl der Kinder	Alter	Davon außer Haus		Anzahl der Kinder	Alter	Davon außer Haus		
Gemeinsame Einnahmen, Ausgaben und Verbindlichkeiten sind jeweils auf nebenstehende Personen bezogen zu erfassen.								
Kinder nur bei einem Antragsteller zählen.								

MONATLICHE EINNAHMEN IN € (ohne Beleihungsobjekt)

Nettoeinkommen 1. Antragsteller	€	Anzahl p.a.
Nettoeinkommen 2. Antragsteller	€	Anzahl p.a.
Kindergeld	€	
Unterhalt	€	
Mieteinnahmen	€	
.....	€	
GESAMT	€	

MONATLICHE AUSGABEN in € (ohne Beleihungsobjekt)

Eigene Miete (warm)	€	bis	
Kreditraten	€	bis	
Leasingraten	€	bis	
Unterhaltszahlung	€		
Versicherungsbeiträge	€		
priv. Krankenvers.	€		
GESAMT	€		

VERMÖGEN IN € (ohne Beleihungsobjekt)

Bankguthaben	€
Wertpapiere / Fonds	€
Rückkaufswert Lebensvers.	€
Verkehrswert aller Immobilien	€
.....	€
GESAMT	€

VERBINDLICHKEITEN IN € (ohne Beleihungsobjekt)

Grundschulden	€
Kredite (Restschuld)	€
Bürgschaften	€
.....	€
.....	€
GESAMT	€

ANGABEN ZUM OBJEKT

Beleihungsobjekt zusätzliches Sicherungsobjekt

Objektadresse

Straße, Hausnummer

PLZ Ort

Objektart

Einfamilienhaus mit Einliegerwohnung Grundstück
 Eigentumswohnung Reihemittelhaus Gewerbliches Obj.
 Doppelhaushälfte Reihenendhaus Gem. genutztes Objekt
 Zweifamilienhaus Mehrfamilienhaus

Grundstück / Rechtsform	Größe in m ²
Eigentum <input checked="" type="checkbox"/>	
Erbbaurecht <input type="checkbox"/>	
Erbbauzins p.a.	€
Restlaufzeit des Erbbaurechts	Jahre
Erbbaurechtsherausgeber	
Bodenrichtwert	€/m ²

Baujahr des Objekt Baujahr Nebengebäude

Anzahl der Wohneinheiten Anzahl Vollgeschosse

Wohnungsnr. bei Eigentumswohnungen in welchem Geschoß

Massivhaus Fertighaus Holzhaus (Gütesiegel)
 voll unterkellert teilweise unterkellert nicht unterkellert
 Dachgeschoß ausgebaut nicht ausgebaut Ausbau möglich
 Balkon Terrasse Aufzug

Zustand sehr gut gut befriedigend mangelhaft

Wohnlage Stadtmitte Stadtrand Kleinstadt Ländlich

Umgebung Wohngebiet Mischgebiet Gewerbegebiet

Einwohner über 40.000 über 80.000 über 400.000

Grundbuch von		Amtsgericht	
Band	Blatt	Flur	Flurstück
Miteigentumsanteil bei ETW			

	selbstgenutzt	vermietet	Nettokaltmiete p.M	Bewirtschaft. p.a
Wohnflächen	m ²	m ²	€	€
Gewerbeflächen	m ²	m ²	€	€
Anzahl Garagen			€	€
Anzahl Carports			€	€
Anzahl Stellplätze			€	€

Umbauter Raum	
Objekt	m ³
Nebengebäude	m ³
Garagen	m ³

KOSTENZUSAMMENSTELLUNG

NEUBAU	Betrag	Bereits bezahlt
Grundstückskosten	€	€
Erschließungskosten	€	€
Baukosten Haus	€	€
Baukosten Garage	€	€
Außenanlagen	€	€
Hausanschlußkosten	€	€
Notar / Gericht	€	€
Gew.St (3,5%)	€	€
.....	€	€
GESAMTKOSTEN	€	

KAUF	Betrag	Bereits bezahlt
Kaufpreis Grundstück	€	€
Kaufpreis Objekt	€	€
Notar / Gericht	€	€
Gew.St (3,5%)	€	€
Maklercourtage	€	€
Umbau	€	€
Anbau	€	€
Renovierung	€	€
.....	€	€
GESAMTKOSTEN	€	

KOSTENZUSAMMENSTELLUNG UMSCHULDUNG / FORWARD

	Restschuld	Ursprungsdarlehen	Zinsbindung bis	Ursprünglicher Darlehensgeber	Rang im Grundbuch	umzuschulden
1.	€	€			1. <input type="checkbox"/> 2. <input type="checkbox"/> 3. <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
2.	€	€			1. <input type="checkbox"/> 2. <input type="checkbox"/> 3. <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
3.	€	€			1. <input type="checkbox"/> 2. <input type="checkbox"/> 3. <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>

Ursprüngliche Kosten	Betrag
Grundstück	€
Objekt	€
Ehemaliges Kaufdatum	

Aktueller Verkehrswert	Betrag
Grundstück	€
Objekt	€

IHRE FINANZIERUNGSPLANUNG

Beträge in €

Gesamtkosten Ihres Vorhabens		€
Eigenmittel	Barmittel	€
	Schenkung	€
	Eigenleistung	€
	€
	€
Gesamtbedarf Fremdmittel		€

Kaufpreis fällig am	
Baubeginn (Neubau)	
geplante Fertigstellung	

Bitte beachten Sie:
Die von Ihnen erbrachten Eigenleistungen sollten 10% der Baukosten nicht übersteigen.

Nr.	Finanzierungsbausteine Darlehensart	Darlehensbetrag in €	Ausz. in %	Zins fest Jahre	Zins in %		Tilgungswunsch		Sondertilgung		
					Nom.	Eff.	in %	Raten in €	Betrag in €	Anz.	Datum
1		€	100					€	€		
2		€	100					€	€		
3		€	100					€	€		
4		€	100					€	€		
5		€	100					€	€		
6		€	100					€	€		
GESAMT		€									

* wenn kürzer 3 Jahre auf dieser Anschrift gemeldet, bitte die Voranschrift einfügen:

Antragsteller	PLZ	Straße / Hausnummer	Ort	Von -bis

einreichender Makler:				
Name, Vorname	PLZ Ort	Straße, Haus-Nr.	Telefon (e) / Fax	e-mail

Hinweis: Für jeden Antragsteller und Bürgen bitte diese Seite separat ausfüllen!

Anlage Darlehensanfrage

VERTRAULICHE VERMÖGENSÜBERSICHT

Immobilienvermögen

Nr.	Objektart	Anschrift des Objektes	Verkehrswert in Euro	Restschuld In Euro	Darlehensrate n in Euro p.M	Mieteinnahmen in Euro p.M.	Darlehen fest bis
Bsp.	MFH	Musterstraße 1 99999 Musterstadt	500.000,00	195.500,00	977,50	750,00	01.01.2005
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							

Sonstiges Vermögen

Nr.	Art des Vermögens	Wert	davon frei	davon abgetreten	steht zur Besicherung zur Verfügung
Bsp.	Aktiendepot zum aktuellen Kurswert	100.000,00	100.000,00	0,00	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
1					ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
2					ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
3					ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
4					ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
5					ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
6					ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
7					ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>

Ich/ wir bestätigen mit unserer Unterschrift die vorstehenden Angaben.

Ort / Datum	Unterschrift des 1. Antragstellers / Bürgen
Ort / Datum	Unterschrift des 2. Antragstellers / Bürgen

Hinweis: Kopien der Unterlagen reichen, aber bitte für Ihr Vorhaben vollständig.	Anlage	Darlehensanfrage	
ERFORDERLICHE UNTERLAGEN			
Persönliche Unterlagen und Bonitätsunterlagen	Erhältlich bei	beigefügt / folgt	
Personalausweiskopien	Eigene Unterlagen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lohn-/Gehaltsabrechnungen der letzten drei Monate	Eigene Unterlagen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EST-Bescheide der letzten 2 Jahre (ersatzweise Kopie LSt-Karte, Dezemberabrechnung)	Steuerberater	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Letzte EST-Erklärung (ab 250.000,-€ Darlehen nach § 18 KWG und bei vermietetem Immobilienvermögen)	Steuerberater	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Eigenkapitalnachweise (Konto- u. Depotauszüge, Rückkaufswerte LV, Schenkungsnachweis etc.)	Hausbank	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nachweise zu weiteren Fremdmitteln (Bausparverträge, öffentliche Mittel u.a.)	Kreditgeber	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
maschinell ausgefüllter und unterschriebener KfW-Antrag (falls Finanzierungsbestandteil)	www.kfw.de		
Sonstiges			
Verträge bestehender Kleinkreditverträge	Eigene Unterlagen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Scheidungs- / Unterhaltsurteile	Eigene Unterlagen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mietverträge (bei vermieteten Objekten)	Eigene Unterlagen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Darlehensverträge (bei Umschuldung / Forward und weiteren bestehenden Immobiliendarlehen)	Eigene Unterlagen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kontoauszug (bei Umschuldung / Forward und weiteren bestehenden Immobiliendarlehen)	Eigene Unterlagen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Valutenbescheinigung (bei Umschuldung)	Akt. Darlehensgeber	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kopie Grundschuldbestellungsurkunde (für Umschuldung und Forward-Darlehen)	Eigene Unterlagen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Selbstständige und geschäftsführende Gesellschafter			
Testierte Bilanzen und GuV / Einnahmen- / Überschussrechnungen der letzte 3 Jahre	Steuerberater	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aktuelle betriebswirtschaftliche Auswertung (BWA)	Steuerberater	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Letzte EST-Erklärung inklusive aller Anlagen	Steuerberater	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gesellschaftsvertrag (bei Kapitalgesellschaften)	Eigene Unterlagen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bautechnische Unterlagen und Objektunterlagen	Erhältlich bei	Angefügt / folgt	
not. Kaufvertrag / -Entwurf zum Objekt / Grundstück (ggf. auch Vertrag bei Erbauszahlung)	Notar / Verkäufer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Teilungserklärung (bei Eigentumswohnungen)	Notar / Verkäufer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Grundbuchauszug (nicht älter als 3 Monate, unbeglaubigt genügt)	Amtsgericht / Notar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bei Erbbaurecht: Erbbaurechtsvertrag (ggf. mit Stillhalterklärung)	Erbbaugeber / Notar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Werkvertrag für das Bauvorhaben	Bauträger / Architekt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kostenaufstellung der Baumaßnahmen (für Neubau, Umbau Renovierung)	Bauträger / Architekt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aufstellung der geplanten Eigenleistungen	Architekt / Selbst	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Grundriss mit Maßangaben	Architekt / Bauamt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Schnittzeichnung mit Maßangaben	Architekt / Bauamt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ansichtszeichnungen	Architekt / Bauamt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lageplan / Flurkarte	Katasteramt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Wohnflächenberechnung	Bauträger / Architekt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Berechnung des umbauten Raumes (Kubatur)	Bauträger / Architekt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bautechnische Beschreibung / Objektbeschreibung / Nachweis bereits durchgeführte Modernisierungen	Bauträger / Architekt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Farbfotos des Objektes (Vor- und Rückseite und 3 Innenfotos)	Verkäufer / Selbst	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Wohngebäudeversicherung	Verkäufer / Selbst	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Schufa – Selbstauskunft	Internet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
VVI	Finanzberater	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kundenbestätigung über Erhalt der Unterlagen nach Verbraucherkreditrichtlinie (Änderung zum 11.06.10)	Finanzberater	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Darlehensvermittlungsvertrag	Finanzberater	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Bitte beachten Sie, dass wir bei unvollständigen Unterlagen diese noch einmal anfordern müssen. Dies verlängert unsere Bearbeitungszeiten erheblich. Insbesondere benötigen wir zum Beleihungsobjekt alle Unterlagen, da wir ansonsten keine Bewertung der Immobilie vornehmen können und damit verbunden auch keine Kreditzusage erfolgen kann.

Hiermit beantrage(n) ich/wir eine Immobilienfinanzierung. Ich/Wir bevollmächtige/n den Finanzierungsvermittler hierfür erforderliche Unterlagen (Darlehensantrag, Objekt- und Bonitätsunterlagen etc.) an einen zur Finanzierung vorgesehenen Darlehensgeber weiterzuleiten, Konditionsangebote bei dem Darlehensgeber einzuholen und sämtlichen, mit der Finanzierung zusammenhängenden Schriftverkehr (Darlehensvertragsangebot etc.) zur Weiterleitung an mich/uns entgegenzunehmen.

Mir/Uns ist bekannt, dass eine verbindliche Darlehenszusage nur von einem Darlehensgeber selbst gegeben werden kann und dass Darlehenszusagen von Darlehensgebern jederzeit widerrufen werden können, insbesondere wenn sich Abweichungen zu den von mir/uns gemachten Angaben herausstellen.

Gegen mich/uns wurde(n) bisher keine Zwangsmaßnahmen (z. B. Gehaltspfändung, Zwangsversteigerung, Insolvenzverfahren) eingeleitet.

Ausschließlich zum Zwecke der Ermittlung eines vorteilhaften Darlehensangebotes und der Marktforschung willige ich ein, dass meine personenbezogenen Daten durch den Finanzierungsvermittler erhoben werden, damit sie dann u. a. unter Nutzung der elektronischen Handelsplattform europace ® IPD , anderen Finanzierungsplattformen und diversen Produktpartner an potentielle Darlehensgeber übermittelt, verarbeitet und genutzt werden können. Dabei sollen die personenbezogenen Daten zum Zwecke der Marktforschung in anonymisierter Form genutzt und übermittelt werden. Diese Einwilligung ist freiwillig und wird sofort wirksam. Sie kann von mir jederzeit schriftlich widerrufen werden.

Ich/wir willigen ein, dass der Darlehensgeber der SCHUFA HOLDING AG, Hagenauer Strasse 44, 65203 Wiesbaden, zur Prüfung dieser Aufforderung eine Auskunft einholt und Daten über die Beantragung, Aufnahme und Rückzahlung dieser Immobilienfinanzierung übermittelt. Unabhängig davon wird der Darlehensgeber der SCHUFA auch Daten aufgrund nicht vertragsgemäßen Verhaltens (Forderungsbetrag nach Kündigung) übermitteln. Diese Meldungen dürfen nach dem Bundesdatenschutzgesetz nur erfolgen, soweit dies nach der Abwägung aller betroffenen Interessen zulässig ist. Insoweit befreie ich den Darlehensgeber zugleich vom Bankgeheimnis. Die SCHUFA speichert und übermittelt die Daten an ihre Vertragspartner im EU-Binnenmarkt, um diesen Informationen zur Beurteilung der Kreditwürdigkeit von natürlichen Personen zu geben. Vertragspartner der SCHUFA sind vor allem Kreditinstitute sowie Kreditkarten- und Leasinggesellschaften.

Daneben erteilt die SCHUFA auch Auskünfte an Handels-, Telekommunikations- und sonstige Unternehmen, die Leistungen und Lieferungen gegen Kredit gewähren.

Die SCHUFA stellt personenbezogene Daten nur zur Verfügung, wenn ein berechtigtes Interesse hieran im Einzelfall glaubhaft dargelegt wurde.

Zur Schuldnerermittlung gibt die SCHUFA Adressdaten bekannt. Bei der Erteilung von Auskünften kann die SCHUFA ihren Vertragspartnern ergänzend einen aus ihrem Datenbestand errechneten Wahrscheinlichkeitswert zur Beurteilung des Kreditrisikos mitteilen (Score-Verfahren). Ich kann Auskunft bei der SCHUFA über die mich betreffenden gespeicherten Daten erhalten. Weitere Informationen über das SCHUFA-Auskunfts- und Score-Verfahren enthält ein Merkblatt, das auf Wunsch bei der SCHUFA Holding AG, Verbraucherservice, Postfach 600509, 44845 Bochum erhältlich ist.

Ich/wir bestätigen mit meiner/unserer Unterschrift das Zustandekommen eines Darlehensvermittlungsvertrags im Sinne der Verbraucherkreditrichtlinie (Änderung zum 11.06.2010).

Ich/Wir versichern, dass alle Angaben vollständig und wahrheitsgemäß gemacht wurden.

<i>Ort / Datum</i>	<i>Unterschrift des 1. Antragstellers / Bürgen</i>
<i>Ort / Datum</i>	<i>Unterschrift des 2. Antragstellers / Bürgen</i>